

AUTORISATIONS PARENTALES

Service périscolaire et extrascolaire

Merci de remplir cette fiche dans son intégralité

fiche
individuelle

L'ENFANT

NOM : Prénom Niveau classe :
GARDE-ALTERNEE : OUI / NON Né(e) le

LES REPRESENTANTS LEGAUX

(Pour les personnes séparées, hors garde alternée, le responsable légal 1 est le parent chez qui l'enfant habite)

RESPONSABLE LEGAL 1 NOM : Prénom
TEL PORT : TEL MAISON :
TEL PROF. ADRESSE :
MAIL :
RESPONSABLE LEGAL 2 NOM : Prénom
TEL PORT : TEL MAISON :
TEL PROF. ADRESSE :
MAIL :

LES PERSONNES AUTORISEES A RECUPERER L'ENFANT (autres que les parents) ET A JOINDRE EN CAS D'URGENCE (si parents injoignables)

NOM :	Prénom	Qualité :
TEL PORT :	TEL MAISON :	
NOM :	Prénom	Qualité :
TEL PORT :	TEL MAISON :	
NOM :	Prénom	Qualité :
TEL PORT :	TEL MAISON :	

(Entourez votre choix OUI ou NON)

Autorisons notre enfant (uniquement pour les élèves en élémentaire) à rentrer chez lui par ses propres moyens :

OUI/NON

Autorisons notre enfant à participer aux sorties organisées dans le cadre du Centre de Loisirs (promenades, piscine, plan d'eau...) :

OUI/NON

Mon enfant sait nager : **OUI/NON**

Autorisons notre enfant à utiliser le transport prévu (bus, minibus, voiture..) dans le cadre des sorties organisées

par le Centre de Loisirs : **OUI/NON**

Autorisons le personnel du service périscolaire/extrascolaire à maquiller notre enfant avec du maquillage à l'eau :

OUI/NON

DROIT A L'IMAGE

Autorise le personnel du Service périscolaire/extrascolaire à prendre en photo ou à filmer mon enfant pour l'édition de documents de nature pédagogique, pour des expositions relatives au centre, pour les journaux d'information locale, pour la publication sur le site internet des parents d'élèves et de la mairie : **OUI/NON**

En aucun cas, la diffusion de ces images ne sera liée à un but commercial.

Date :

Signatures des parents :